

Professioni Sanitarie Forensi

II edizione 2010/2011



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TORINO

Facoltà di Medicina e Chirurgia

Gestito da:



Il Master Universitario di I livello in “**Professioni Sanitarie Forensi**” è attivato dall’**Università degli Studi di Torino** ed è gestito da COREP.

Nato nel 1987, il COREP è un Consorzio senza fini di lucro costituito da Politecnico di Torino, Università degli Studi di Torino, Università degli Studi del Piemonte Orientale “A. Avogadro” e da enti locali, associazioni imprenditoriali e importanti realtà industriali.

Il COREP opera come strumento per attuare iniziative di collaborazione fra gli atenei, il mondo della produzione e dei servizi e le istituzioni pubbliche locali, in due principali aree di intervento: **la formazione specialistica e di alto livello e i servizi per i consorziati.**

Nel campo della formazione, il COREP realizza Master universitari, rivolti sia a giovani laureati che a professionisti, e corsi brevi di educazione permanente, anche progettati sulla base di specifiche esigenze.

A garanzia di serietà e professionalità alcune sedi COREP sono accreditate dalla Regione Piemonte per la Formazione Superiore (per dettagli e aggiornamenti è possibile consultare il sito www.corep.it).

Il Master ha ottenuto il patrocinio di:



Direttore del Master:

Prof. Ermanno Capellaro, Dipartimento Traumatologia, Ortopedia e Medicina del Lavoro, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino

Coordinamento organizzativo: Dott.ssa Camilla Pavesi

Segreteria Master COREP

C.so Trento, 13 - 10129 Torino

Tel 011.197.42401 - **Fax** 011.197.42419

E-mail: formazione@corep.it

Web: www.formazione.corep.it

SOMMARIO

1. PERCHÉ QUESTO MASTER?	1
2. COMPETENZE ACQUISITE	1
3. DESTINATARI E SELEZIONE.....	1
4. PERIODO E SEDE	2
5. STRUTTURA DIDATTICA E PROGRAMMA	3
6. DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE	3
7. MODALITÀ DI ISCRIZIONE	4
8. COSTI.....	7
9. TITOLI RILASCIATI	7
10. PROGRAMMA DIDATTICO.....	8

1. PERCHÉ QUESTO MASTER?

Il Master Universitario di I livello in **Professioni Sanitarie Forensi** è **attivato dalla Facoltà di Medicina e Chirurgia** dell'Università degli Studi di Torino ed è gestito da Corep.

Il Master è rivolto a tutti i professionisti sanitari individuati dal DI 2 aprile 2001 e ha come obiettivo quello di formare, mediante uno specifico percorso di formazione post-base, professionisti sanitari specializzati nella valutazione di ogni aspetto giuridico e giurisprudenziale che riguardi l'esercizio professionale sanitario.

Il master in particolare prevede insegnamenti fondamentali suddivisi in aree tematiche quali la giuridica, la sanitario-forense, l'area delle responsabilità professionali ed infine del risk management - rischio clinico. Il programma prevede l'acquisizione di conoscenze giuridico/sanitarie nell'ambito delle organizzazioni sanitarie e in quelle specifiche legate all'esercizio professionale.

2. COMPETENZE ACQUISITE

Il Master ha l'obiettivo di sviluppare competenze nell'ambito del risk management, con padronanza delle tecniche più rilevanti della prevenzione del rischio clinico.

Particolare attenzione sarà dedicata alla valutazione dell'errore nell'ambito professionale sanitario specifico (malpractice) legato all'utilizzo delle diverse tecnologie e metodiche.

In una seconda fase del corso, la formazione sarà dedicata con specifica attenzione all'applicazione forense di queste metodologie, con particolare riguardo all'attività consulenziale o peritale.

Gli obiettivi formativi includono la preparazione teorica sulle basi giuridiche delle scienze forensi.

Per i partecipanti al master, gli obiettivi formativi riguarderanno, inoltre, l'acquisizione di tecniche e metodologie idonee alla preparazione ed alla costruzione di protocolli, procedure e linee guida utili alla definizioni delle singole responsabilità all'interno delle équipe multidisciplinari.

Sulla base delle conoscenze specifiche degli aspetti tecnico-professionali, questa figura professionale potrà svolgere attività nelle direzioni Aziendali, Sanitarie, in ambito Dipartimentale, come consulente dei professionisti sanitari, ordini e associazioni professionali, tribunali, organizzazioni sindacali e privati, in tutti i contenziosi che riguardano situazioni di responsabilità professionale che coinvolgono tecnici sanitari nell'esercizio della propria attività lavorativa.

3. DESTINATARI E SELEZIONE

Destinatari

Prerequisito d'ingresso al Master è l'essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- ✓ Diplomi Universitari equipollenti ai corsi di laurea afferenti alle classi di cui al DI 2 aprile 2001.
- ✓ Lauree di I livello: Lauree conseguite nelle classi di cui al DI 2 aprile 2001.
- ✓ Lauree di II livello: Lauree conseguite nelle classi di cui al DI 2 aprile 2001.
- ✓ Titoli equipollenti a quelli sopra indicati, con l'obbligo del possesso di Diploma quinquennale di istruzione secondaria superiore di II grado.

Per titoli di accesso specifici (per es. titoli equipollenti ai sensi D. Lgs. 1/2002) sarà consentita l'ammissione alle selezioni; l'iscrizione effettiva al Master è subordinata alla verifica dell'idoneità dei titoli presentati, da parte degli uffici competenti dell'Ateneo, in sede di immatricolazione.

Il Comitato Scientifico, ai soli fini di ammissione al corso di Master, si riserva di considerare le candidature di persone con titoli equipollenti conseguiti all'estero. Il riconoscimento dei titoli stranieri sarà effettuato in base alle modalità previste dall'art. 2.3 del Regolamento Master dell'Università degli Studi di Torino ed è subordinata alla verifica di congruità da parte del Settore Studenti Stranieri dell'Ateneo.

Potranno essere ammessi/e laureandi/e a condizione che conseguano il titolo prima dell'inizio del Master.

La conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta, per gli studenti stranieri, è requisito indispensabile per l'ammissione al Master e deve essere attestata o sarà valutata in sede di colloquio.

Selezione

La selezione sarà realizzata da apposita Commissione, che avrà la responsabilità di esaminare le domande pervenute.

La Commissione di Selezione, è composta da:

- Prof. Claudio Cardellini
- Dott. Maurilio Bessone
- Dott. Francesco Nisii

Sostituto in caso di assenza di uno dei componenti:

- Prof. Ermanno Capellaro

La selezione verterà **esclusivamente** sull'analisi del curriculum vitae (Titoli di studio accademici, Attività professionale, Attività didattica, Aggiornamenti, Pubblicazioni).

La valutazione sarà effettuata sulla base di quanto indicato dai candidati nel Curriculum vitae e nei documenti presentati.

Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria che indicherà gli ammessi al master.

La graduatoria sarà pubblicata il giorno **25 ottobre 2010**.

Per i candidati utilmente collocati in graduatoria è previsto un colloquio motivazionale, che non concorrerà alla definizione del punteggio ai fini della stesura della graduatoria finale, ma avrà esclusivamente una finalità orientativa e conoscitiva dei bisogni formativi e delle aspettative del/la candidato/a.

Per i candidati provenienti da fuori Regione Piemonte, dall'estero o impossibilitati ad essere presenti per comprovati motivi, il colloquio potrà essere effettuato in videoconferenza.

Il colloquio orale si svolgerà il giorno **02 novembre 2010 a partire dalle 14,00**, presso COREP, Corso Trento 13, Torino.

Tutti/e i/le candidati/e riceveranno comunicazione di convocazione al suddetto colloquio via mail. Si prega di dare conferma di presenza rispondendo esclusivamente all'indirizzo iscrizioni@corep.it.

I candidati ammessi, nel limite dei posti disponibili, dovranno confermare l'iscrizione entro le ore 12:00 del giorno **04 novembre 2010**.

I candidati che avranno confermato la partecipazione al Master dovranno versare la I^a rata di iscrizione entro il giorno **10 novembre 2010**, secondo le modalità che verranno comunicate in seguito alla pubblicazione della graduatoria finale.

Al Master sarà ammesso un **numero massimo di 30 iscritti**¹.

Il Master potrà essere attivato se sarà raggiunto il **numero minimo di 23 iscritti**.

Il Comitato Scientifico, con decisione motivata, può in deroga attivare il Master con un numero di iscritti inferiore, fatta salva la congruenza finanziaria.

4. PERIODO E SEDE

PERIODO

Il Master si svolgerà **da novembre 2010 a novembre 2011 e avrà inizio il 26 novembre 2010**

Le lezioni, con frequenza obbligatoria, **si terranno indicativamente:**

- venerdì dalle 09.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00
- sabato dalle 9.00 alle 13.00

¹ Si precisa che "qualora il numero degli iscritti ad un corso di master sia superiore a quello massimo previsto dal relativo regolamento è consentita alle strutture proponenti la possibilità di accogliere fino al 10% di studenti in più rispetto al numero massimo programmato, a condizione che provvedano ad adeguare le relative risorse".

SEDE

Le lezioni avranno luogo presso COREP (c.so Trento 13, Torino) ed il tirocinio formativo presso aziende ospedaliere del settore.

Si elencano di seguito alcune delle aziende e degli organismi che hanno ospitato i tirocini formativi nella passata edizione del Master: IPASVI – Collegio Professionale Interprovinciale TSRM Torino-Aosta – Giudici di Pace di Torino – Tribunale di Cuneo – ASL TO 1 – ASL TO 2 – ASL TO 3 – ASL TO 4 – ASL TO 5, Azienda Ospedaliero Universitaria Molinette/San Giovanni Battista, Torino – ASL CN 1 – ASL AT – Azienda Universitaria Ospedaliera San Luigi Gonzaga di Orbassano.

5. STRUTTURA DIDATTICA E PROGRAMMA

Il Master è annuale, corrisponde a **60 crediti formativi universitari (CFU)** e ha una **durata complessiva di 1.500 ore**, così articolate:

- **Didattica frontale n. 250 ore, didattica alternativa n. 235 ore, studio individuale n. 515 ore**, corrispondenti ad un totale di **40 CFU**
- **Tirocinio formativo n. 400 ore**, pari a **16 CFU**
- **Prova finale n. 100 ore**, pari a **4 CFU**

Le lezioni saranno articolate nelle seguenti **macroaree**:

- Modulo 1: Legislazione sanitaria ed evoluzione professionale
- Modulo 2: Risk management
- Modulo 3: Medicina Forense
- Modulo 4: Responsabilità

Per verificare l'apprendimento, durante il percorso didattico saranno proposte **delle verifiche in itinere** con valutazione espressa in trentesimi, mentre, a conclusione dell'intero percorso, è prevista una **verifica finale**, valutata in centodecimi, consistente nella discussione della tesi di Master, legata all'esperienza del **tirocinio formativo**.

6. DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE

DIRETTORE DEL MASTER Prof. Ermanno Capellaro, Dipartimento Traumatologia, Ortopedia e Medicina del Lavoro, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino

COMITATO SCIENTIFICO:

- Prof. Claudio Cardellini, esperto in medicina legale - Direzioni Centrali Rai
- Prof. Ermanno Capellaro, Dipartimento Traumatologia, Ortopedia e Medicina del Lavoro, Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino
- Prof. Silvio Diego Bianchi, Dipartimento Discipline Medico-Chirurgiche Facoltà di Medicina e Chirurgia, Università degli Studi di Torino
- Dott. Maurilio Bessone, AOU San Giovanni Battista di Torino
- Dott. Francesco Nisii, AOU San Giovanni Battista di Torino
- Prof. Valerio Dimonte, Professore Associato - Facoltà di Medicina e Chirurgia, Dipartimento di Sanità Pubblica e Microbiologia, Università degli Studi di Torino

7. MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Scadenza iscrizioni: 04 ottobre 2010 ore 24.00 ora italiana.

Per le domande di iscrizione pervenute **entro il 20 settembre 2010** è prevista una **riduzione del 10** sulla quota di iscrizione, escluse le tasse universitarie.

La Domanda di iscrizione non è in alcun modo vincolante e ha la sola finalità di ammettere alle selezioni.

Per iscriversi al Master è necessario compilare in tutte le sue parti il **form on line, attivo fino alla data di scadenza per le iscrizioni**, al quale è possibile accedere dalla sezione **“Iscrizione e scadenza”** del sito del Master.

Prima di procedere, si consiglia di **leggere con estrema attenzione questa sezione**, nella quale sono riportate informazioni utili per la corretta compilazione del form on-line e per la corretta gestione dei documenti da allegare.

I candidati **cittadini di Paesi non appartenenti all’Unione Europea che risiedono all’estero**, oltre alla compilazione dell’apposito form on line, dovranno far pervenire la propria candidatura anche attraverso la rappresentanza diplomatica o consolare italiana operante nel proprio paese di residenza entro le scadenze stabilite annualmente dalle disposizioni ministeriali riguardanti l’accesso di studenti stranieri in università italiane (per ulteriori informazioni <http://www.studiare-in-italia.it/>)

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FORM ON LINE

Si consiglia, prima di iniziare, di **assicurarsi di avere a disposizione tutte le informazioni e tutti i documenti** sotto elencati (vedi sezione Documenti da allegare), necessari per completare la Domanda di iscrizione (compreso un indirizzo di posta elettronica personale a cui inviare eventuali comunicazioni e un numero di telefono cellulare).

Se in possesso di tutti i dati richiesti, il tempo per la compilazione del modulo è di **circa 20 minuti**.

Al termine della compilazione del form, una volta salvati tutti i dati e gli allegati inseriti, sarà visualizzata un’anteprima del modulo.

E’ molto importante **controllare che tutte le informazioni inserite siano corrette**.

Se si desidera salvare e archiviare sul proprio PC l’anteprima della Domanda di iscrizione, occorre andare sul Menu File del browser e scegliere la voce **“Salva pagina con nome”**.

Analogamente se si desidera stampare il documento, occorre andare sul Menu File del browser e scegliere la voce **“Stampa”**.

Una volta **verificata la correttezza dei dati inseriti** occorrerà **clickare il tasto “Termina l’iscrizione”**, portando così a termine la procedura.

Al termine della procedura di iscrizione, sarà visualizzata la **conferma del corretto invio** della Domanda di iscrizione ed un **codice identificativo (codice ID)**, formato dall’acronimo del Master per il quale è stata inviata la Domanda seguito da 5 numeri (es. matec94361 – misar59885-masp39192 – ica14963 – giornalismo28634, ecc...).

Si invitano i candidati a **salvare, conservare con attenzione** ed eventualmente **stampare** questo **codice identificativo (codice ID)** che sarà associato a ciascun utente per la sua identificazione durante le fasi della selezione e della pubblicazione della graduatoria.

Per salvare e archiviare sul proprio PC la pagina con la conferma del corretto invio della Domanda di iscrizione e con il codice ID occorre andare sul Menu File del browser e scegliere la voce **“Salva pagina con nome”**.

La notifica del corretto invio della Domanda di iscrizione e del codice ID personale verrà inoltre inviata agli utenti in automatico tramite **sms** al numero di cellulare indicato nel form on line. A tal proposito, in fase di compilazione del form, è molto importante verificare la correttezza del numero indicato avendo cura di inserire **il numero di cellulare preceduto dal prefisso internazionale**, secondo il seguente esempio: +39 347 XXXXXXX).

Si segnala che la procedura di iscrizione potrà ritenersi completata soltanto a seguito della visualizzazione/ricezione della conferma del corretto invio della Domanda e del codice ID.

In caso di mancata ricezione del sms e/o di mancata visualizzazione del codice ID, per informazioni relative alle Domande di iscrizione inviate o per problemi riscontrati durante la procedura di iscrizione on line è possibile contattare lo staff del COREP:

Tel. +39. 011 19742401

E-mail: iscrizioni@corep.it

DOCUMENTI DA ALLEGARE

La Domanda di iscrizione dovrà essere corredata da alcuni **allegati**, di seguito elencati.

I documenti elencati andranno inviati attraverso il form on line, effettuando una scansione degli stessi (si consiglia di utilizzare il formato **JPG** o **PDF**) **ed allegando i file corrispondenti** (dimensione massima consentita per ciascun file **1 Mbyte**).

Prima di procedere con la compilazione del form **si consiglia** pertanto **di avere già a disposizione il formato elettronico dei documenti richiesti.**

In casi eccezionali, qualora gli interessati non avessero la possibilità di effettuare la scansione dei documenti, sarà comunque possibile inviarli secondo le seguenti modalità:

- via fax al n. +39 011 19742419

- consegnati a mano presso la Segreteria Master COREP (Corso Trento, 13 – 10129 Torino)

- spediti in busta chiusa alla Segreteria Master COREP (Corso Trento, 13 – 10129 Torino)

Qualsiasi sia la modalità scelta, sarà necessario indicare il nominativo del candidato, il codice ID ricevuto al termine dell'operazione di iscrizione, il titolo del Master per il quale è stata inoltrata la Domanda di iscrizione.

Si segnala che **il curriculum vitae dovrà necessariamente essere allegato al form on line in formato elettronico.**

- **TUTTI GLI STUDENTI** dovranno allegare:
 - o **Certificato di laurea con esami** (se conseguita) **o altri titoli previsti** dai requisiti di ammissione del Master.
Per **laureandi** certificato degli esami con voti.
In casi eccezionali ed esclusivamente per gli studenti con titolo italiano, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni il certificato, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47. [Scarica qui il modello.](#)
In ogni caso il certificato andrà trasmesso alla segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.
 - o **Curriculum vitae** redatto obbligatoriamente secondo lo standard allegato. [Scarica qui il modello.](#)
Il curriculum dovrà riportare in calce l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs.196/2003)
 - o Copia del **titolo abilitante** (se presente).
In casi eccezionali ed esclusivamente per gli studenti con il titolo italiano, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni il certificato, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47.
In ogni caso il certificato andrà trasmesso alla Segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.
 - o Copia del **diploma di scuola media superiore** (quiquennale/quadriennale con anno integrativo).
In casi eccezionali ed esclusivamente per gli studenti con il titolo italiano, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni il certificato, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47.
In ogni caso il certificato andrà trasmesso alla Segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.
 - o **Fotografia formato tessera** con indicati nome e cognome sul retro (la fotografia non è obbligatoria per la domanda di iscrizione, ma dovrà essere consegnata in caso di selezione. Se la selezione avviene tramite videoconferenza sarà consegnata, se ammessi al master, contestualmente alla formalizzazione della conferma di iscrizione)

- o Copia di un **documento di identità** in corso di validità (Carta di Identità o Passaporto)
- o Copia del **Codice Fiscale**.

Il codice fiscale può essere richiesto presentandosi all'**Ufficio locale dell'Agenzia delle Entrate** con un documento di riconoscimento (gli stranieri devono presentare passaporto o permesso di soggiorno). I residenti all'estero possono rivolgersi anche ai Consolati, se collegati al sistema informativo dell'Anagrafe Tributaria. **Per maggiori informazioni**

- o **Titolo della tesi** accompagnato da una breve sintesi (massimo una pagina) della medesima
- o **Dichiarazione dello Stato di servizio** rilasciata dal datore di lavoro, comprovante il numero di anni di servizio relativo alla mansione professionale per la quale ci si iscrive al Master.

In casi eccezionali, in caso di impossibilità ad ottenere entro la scadenza prevista per le iscrizioni lo stato di servizio, è possibile allegare l'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46-47.

In ogni caso lo stato di servizio andrà trasmesso alla Segreteria entro le date previste per le selezioni del Master.

- o **Dichiarazione di veridicità e completezza dei dati inseriti nel modulo on line**. [Scarica qui il modello](#).

- **GLI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO** dovranno inoltre allegare:
 - o **Dichiarazione di valore e certificato con traduzione degli esami sostenuti**.
Tale dichiarazione deve essere richiesta al Consolato italiano del Paese in cui è stata conseguita la laurea.
- **GLI STUDENTI STRANIERI PROVENIENTI DAI PAESI INDICATI NELLE NORME SUI VISTI E SULL'INGRESSO DEGLI STRANIERI IN ITALIA E NELLO SPAZIO SCHENGEN (<http://www.esteri.it/visti>) CHE RISIEDONO IN ITALIA** dovranno inoltre allegare:
 - o **Visto di ingresso e permesso di soggiorno**.

Le Domande di iscrizione non complete non saranno tenute in considerazione.

La Domanda di iscrizione e i relativi allegati dovranno pervenire **entro e non oltre le scadenze indicate**.

Al termine della selezione sarà redatta una graduatoria definitiva degli idonei, cui sarà proposta, nel limite dei posti disponibili, l'iscrizione al Master.

Lo studente dovrà perfezionare la domanda di iscrizione mediante apposito modulo ("**Conferma di iscrizione**") rilasciato dalla Segreteria Master.

Si precisa inoltre che per confermare l'iscrizione:

- **GLI STUDENTI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO** dovranno consegnare in originale: il certificato di laurea, la dichiarazione di valore, il certificato con traduzione degli esami sostenuti
- **GLI STUDENTI STRANIERI PROVENIENTI DAI PAESI INDICATI NELLE NORME SUI VISTI E SULL'INGRESSO DEGLI STRANIERI IN ITALIA E NELLO SPAZIO SCHENGEN (<http://www.esteri.it/visti>) E CHE NON RISIEDONO IN ITALIA**, prima di perfezionare la domanda di iscrizione mediante apposito modulo ("**Conferma di iscrizione**"), dovranno consegnare alla Segreteria, entro i termini stabiliti, il visto di ingresso per motivi di studio di tipo D con ingressi multipli e il permesso di soggiorno.

Ulteriori informazioni sui documenti che devono essere prodotti dagli studenti stranieri sono reperibili sul sito: <http://www.esteri.it/visti>

I dati raccolti da COREP saranno utilizzati ai sensi dell'Art. 13 del D. Lgs. 196/03.

Per la corretta visualizzazione dei documenti nel formato .doc si consiglia di utilizzare una versione di Microsoft Office superiore o uguale alla versione 2003. Versioni precedenti potrebbero non consentire la corretta visualizzazione del documento (es. logo COREP non visibile), tuttavia ciò non pregiudicherà la validità dello stesso ai fini dell'iscrizione.

Per il formato .pdf si consiglia di utilizzare Adobe Acrobat in versione superiore alla 9.3. Per scaricare il programma:

<http://www.adobe.com/it/products/acrobat/readstep2.html>

8. COSTI

La quota di iscrizione è di **2.800,00 Euro**, escluse le tasse universitarie, che per l'anno accademico 2010/2011 ammontano a 353,00 Euro.

Per le domande di iscrizione pervenute **entro il 20 settembre 2010**, è prevista una **riduzione del 10%** sulla quota di iscrizione, escluse le tasse universitarie.

Tutti gli iscritti ai Master COREP di cittadinanza italiana e in possesso dei requisiti di onorabilità creditizia potranno usufruire di un **prestito ad honorem di Euro 5.000** (per annualità) erogato da UniCredit Banca. La documentazione illustrativa è disponibile presso la Segreteria Master COREP.

9. TITOLI RILASCIATI

Coloro che frequenteranno il percorso di formazione in aula (obbligatoriamente almeno i 2/3 per ciascun modulo didattico previsto) e svolgeranno il tirocinio formativo, superando tutte le verifiche previste e raggiungendo i crediti prestabiliti, otterranno il titolo di **Master Universitario di I livello dell'Università degli Studi di Torino in "Professioni Sanitarie Forensi"**.

Ai candidati che avranno frequentato il corso, pur non avendo i requisiti per l'iscrizione al Master Universitario, sarà rilasciato un **Attestato di frequenza COREP**.

Lo studente avrà diritto a ottenere il Diploma Universitario di Master, qualora non incorra nelle incompatibilità previste dal T.U. del 1933 sull'Istruzione Superiore, art. 142 (iscrizione ad altri corsi universitari, dottorati, etc).

10. PROGRAMMA DIDATTICO

Il contenuto didattico dei moduli, esposto in dettaglio nelle pagine seguenti, è indicativo.

MODULO 1 “LEGISLAZIONE SANITARIA ED EVOLUZIONE PROFESSIONALE”

60 ore di lezione frontale, 55 ore di didattica alternativa

Crediti: 10

Obiettivo

L'obiettivo formativo principale è quello di far comprendere ai partecipanti le conoscenze operative del sistema sanitario, di valutare l'evoluzione delle principali riforme sanitarie e gli interventi del sistema mirati a raggiungere una maggiore efficienza, equità ed efficacia dell'assistenza. Le conoscenze fornite dal modulo permettono di delineare la cornice storico-culturale del percorso normativo, nonché formativo, che ha accompagnato il processo di professionalizzazione. Il nuovo assetto normativo ha definito ruoli e compiti decretando definitivamente il ruolo autonomo di tutte le professioni sanitarie. In particolare modo si rende necessario fornire la conoscenza delle norme giuridiche, etiche e deontologiche che sono alla base dei variegati aspetti dell'esercizio delle professioni sanitarie e che ne costituiscono i limiti e le prerogative.

Insegnamenti:

Economia aziendale (20 ore di lezione frontale, 20 ore di didattica alternativa, CFU 3)

- Tipologia di Sistemi Sanitari
- Organizzazione del Servizio Sanitario Nazionale Italiano
- L'azienda, la sua organizzazione e gestione
- Modelli organizzativi e controllo di gestione
- Il governo economico dell'azienda sanitaria: costi e ricavi
- Analisi delle organizzazioni e dei processi decisionali
- Criteri ed indicatori della complessità organizzativa
- Strumenti di efficacia ed efficienza: la valutazione economica delle prestazioni sanitarie

Scienze tecniche sanitarie applicate ai principi della evoluzione delle professioni sanitarie (10 ore di lezione frontale, 10 ore di didattica alternativa, CFU 2)

- Competenza e responsabilità I profili professionali, legge 42/99, 251/00, 1/02, 46/06
- Principi di giustificazione e ottimizzazione delle procedure
- Equipe multidisciplinari, Il concetto di knowledge management
- L'equipe, le gerarchie professionali
- Il ruolo delle professioni sanitarie nel governo clinico
- La clinical governance: significato e strumenti

Scienze infermieristiche applicate ai principi della Deontologia professionale (10 ore di lezione frontale, 10 ore di didattica alternativa, CFU 2)

- La deontologia nelle professioni sanitarie: analisi comparata dell'evoluzione dei Codici deontologici
- La valenza giuridica dei codici deontologici
- Albi, Associazioni, Collegi, Ordini
- Commissione centrale esercenti
- Obbligo iscrizione, legge 43/2006
- Abuso professione
- Le procedure ordinarie per l'accertamento della responsabilità disciplinare

Scienze tecniche sanitarie applicate ai principi della evoluzione del percorso formativo (10 ore di lezione frontale, 5 ore di didattica alternativa, CFU 1)

- Evoluzione formativa e suoi riferimenti normativi e contrattuali
- Equipollenza dei titoli
- Decreto Ministeriale 509/99 e s.m

- I percorsi formativi
- I titoli conseguiti all'estero
- Riferimenti normativi

Scienze infermieristiche applicate alla organizzazione delle professioni sanitarie (10 ore di lezione frontale, 10 ore di didattica alternativa, CFU 2)

- Il ruolo e funzioni e responsabilità del dirigente delle professioni tecniche sanitarie (SITRA)
- Ruolo e responsabilità del RID nel Dipartimento
- Modalità concorsuale
- Le competenze proprie del profilo: attribuzioni di competenze superiori, inferiori
- Ordini di servizio

MODULO 2 “RISK MANAGEMENT”

60 ore di lezione frontale, 60 ore di didattica alternativa

Crediti: 10

Obiettivo

La costante evoluzione normativa e tecnologica che caratterizza le organizzazioni sanitarie fa affiorare sempre più forte l'esigenza della valutazione e della gestione del rischio clinico. Il Risk management, perché sia efficace, deve interessare tutte le aree in cui l'errore si può manifestare durante il processo clinico, diagnostico e terapeutico del paziente. La ricerca di un equilibrio possibile tra la domanda di cittadini-consumatori, sempre più esigenti, e dinamiche economico-finanziarie, non più affrontabili, richiede una razionalizzazione della spesa pubblica attraverso la sicurezza e la qualità delle prestazioni sanitarie. Si rende pertanto necessario lo sviluppo di azioni e strumenti finalizzati a realizzare profili di cura e/o percorsi diagnostici assistenziali, fondati sull'applicazione di linee guida e/o protocolli, che rientrano nella sfera di maggiore appropriatezza della pratica diagnostica, sempre più improntata ai criteri dell'evidenza scientifica.

Insegnamenti:

Igiene generale e applicata: gestione del rischio in ospedale (20 ore di lezione frontale, 20 ore di didattica alternativa, CFU 3)

- Definizione di risk management
- Il rischio clinico e la gestione del rischio clinico
- La teoria degli errori, metodo di analisi degli incidenti in sanità: Analisi reattiva, Analisi proattiva
- Gli strumenti valutazione e gestione per la riduzione degli eventi avversi
- Malpratiche, Tipologie errori
- L'errore umano e la valutazione economica
- Il contenzioso. Casistica
- Eventi sentinella e loro classificazione
- Gli strumenti operativi per la suddivisione degli interventi e delle responsabilità professionali: linee guida, protocolli, procedure
- Come si costruisce, come si implementa, come si redige una linea guida, un protocollo, una procedura
- I Servizi sanitari: mappatura dei rischi professionali
- Progetto gestionale
- Il rischio negli operatori e nei pazienti
- EBM: concetto e definizione, la pratica clinica basata sull'evidenza in ambito tecnico diagnostico
- Audit clinico
- Le banche dati
- Accesso alle banche dati bibliografiche e specialistiche

Il risk management nell'ambito delle professioni sanitarie (20 ore di lezione frontale, 20 ore di didattica alternativa, CFU 3)

- Il rischio in ambito infermieristico
- Il rischio negli operatori e nei pazienti
- EBN: concetto e definizione, campo di applicazione
- Malpratiche infermieristica, Tipologie errori

- Il contenzioso. Casistica
- Eventi sentinella e loro classificazione
- Audit infermieristico

Il risk management nella diagnostica per immagini (10 ore di lezione frontale, 10 ore di didattica alternativa, CFU 2)

- Il rischio nelle attività diagnostiche
- Errore nell'uso di apparecchiature
- Esami o procedure diagnostiche
- Errori nella tempistica
- Mdc definizione, rischi, competenze
- La sicurezza delle banche informatiche
- Telemedicina, rischi legali e vantaggi

Il risk management nel laboratorio analisi (10 ore di lezione frontale, 10 ore di didattica alternativa, CFU 2)

- La valutazione del rischio in un laboratorio biomedico: il documento dell'istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro
- Errore nell'uso di apparecchiature
- Errori esami o procedure diagnostiche
- Errori nella tempistica
- I controlli di qualità in un laboratorio biomedico
- Procedure per il monitoraggio e controllo delle attività sanitarie tecnico diagnostiche
- La gestione per processi: finalità – strumenti – verifica - valutazione

MODULO 3 “ MEDICINA FORENSE”

70 ore di lezione frontale, 60 ore di didattica alternativa

Crediti: 10

Obiettivo

La medicina forense si occupa di esaminare del professionista analizzandola dal punto di vista giuridico ed individuando tutti gli aspetti che possono essere di maggiore interesse ed ausilio per l'attività legale.

Obiettivi specifici saranno: l'acquisizione di competenze nell'ambito della medicina legale in ottica sanitario-forense, delle controversie in tema di responsabilità dei professionisti sanitari e delle strutture in cui essi operano; l'acquisizione delle abilità tecnico-giuridiche e delle competenze metodologiche per fornire strumenti utili e validi per la corretta redazione della consulenza peritale, responsabilità, legittimazione, onere della prova, ecc; la conoscenza e l'approfondimento dei principali istituti di medicina forense e dei relativi metodi applicativi.

Insegnamenti:

Elementi di Medicina legale (25 ore di lezione frontale, 20 ore di didattica alternativa, CFU 3)

- La causalità in medicina legale
- Riferimenti normativi ed esemplificazione di concause di interesse medico-legale
- Criteri di ragionamento per la valutazione del nesso causale
- Aspetti dell'accertamento diagnostico medico di peculiare rilevanza medico-legale: patologia
- Medico-legale, accertamento e cronologia della morte, cenni sulle questioni relative
- Identificazione e peculiarità del laboratorio medico-legale
- La valutazione del nesso di causa per atti commissivi e per atti omissivi
- La valutazione del comportamento sotto il profilo dell'ipotesi di colpa professionale
- Patologia medico legale: la lesività da mezzi contusivi da arma bianca, da arma da fuoco, da asfissia
- Meccanica violenta; lesività da energia termica, barica, elettrica – morte improvvisa
- Elementi di antropologia forense
- Il laboratorio per indagini in ambito criminalistico
- Radiologia forense

- Elementi di tanatologia forense
- Elementi di tecnica dell'autopsia
- Elementi di criminologia
- Le indagini di sopralluogo
- La ematologia forense

Elementi di Psicologia e psicopatologia forense (10 ore di lezione frontale, 10 ore di didattica alternativa, CFU 2)

- Elementi di Psicologia e psicopatologia forense
- Psicopatologia forense in ambito penale
- Psicopatologia forense in ambito civile
- Il Danno Psicico, Esistenziale e Morale
- Valutazioni psicologiche e indici psicodiagnostici all'interno della CTU e CTP
- Quantificazione del Danno Esistenziale
- Caso peritale

Elementi di Medicina del lavoro (25 ore di lezione frontale, 20 ore di didattica alternativa, CFU 3)

- La legislazione in materia di igiene e sicurezza sul lavoro
- Il Decreto Legislativo 81/2008
- La valutazione dei rischi
- Infortunio sul lavoro e malattia professionale: loro definizione e inquadramento
- Il rischio chimico alla luce del Decreto Legislativo 25 febbraio 2002
- I solventi organici, cenni di tossicità: n-esano e benzene
- La cancerogenesi professionale
- Le pneumopatie professionali
- I fattori di rischio biomeccanico: la movimentazione manuale dei carichi, movimenti ripetitivi e forzati
- Il lavoro al videoterminale: dove è il rischio?
- I fattori di rischio relazionali: lavoro notturno, il burn out, il mobbing
- Le radiazioni ionizzanti e non ionizzanti
- Gli agenti biologici: HBV, HCV, HIV, TBC, caratteristiche cliniche e mezzi di prevenzione
- La patologia dermatologica professionale

Procedure processuali (10 ore di lezione frontale, 10 ore di didattica alternativa, CFU 2)

- Definizione di processo, procedura
- Individuazione dei processi, stesura delle procedure
- Distinzione tra "Processo" e "Procedimento"
- Perizia: struttura, disciplina codicistica e limiti
- La consulenza tecnica di parte
- Schemi di relazione peritale
- Stesura e discussione degli elaborati peritali
- Indagini di P.G. e indagini difensive
- La responsabilità del perito e del consulente tecnico: deontologico - disciplinare, civile e penale
- L'attività del perito e del consulente tecnico d'ufficio e di parte
- Poteri e doveri del perito e del Ctu
- Natura della perizia e della consulenza tecnica nel cpc e nel cpp
- Ruolo del perito nel cpp e del consulente tecnico nel cpc
- Il consulente tecnico nel giusto processo

MODULO 4 "RESPONSABILITÀ"

60 ore di lezione frontale, 60 ore di didattica alternativa,
Crediti: 10

Obiettivo

Il tema della responsabilità professionale è oggi molto sentito in tutti gli ambiti operativi, diventando un tema di straordinaria attualità. Il Corso intende fornire la conoscenza delle nozioni e delle regole giuridiche fondamentali che governano il rapporto di lavoro di natura privatistica, sua evoluzione storica, nonché delle problematiche attinenti l'applicazione, l'interpretazione e l'estensibilità dell'istituto alla luce delle più recenti interpretazioni dottrinali e giurisprudenziali. Nell'approfondimento sulla normativa del diritto del lavoro vigente, verranno esaminati gli elementi del contratto di lavoro diritti e doveri che gravano sulle parti, in modo più specifico il rapporto professionale tra il personale sanitario e le strutture di appartenenza. Saranno affrontate le problematiche relative ai profili di responsabilità; la comprensione della normativa ed in particolare del significato e della definizione "*responsabilità sanitaria*", di chi esercita professionalmente una attività sanitaria e dei rischi professionali; la conoscenza dei principi delle responsabilità civili e penali in materia sanitaria.

Insegnamenti:

Elementi di Diritto Pubblico (10 ore di lezione frontale, 10 ore di didattica alternativa, CFU 2)

- Il diritto alla salute nella Costituzione italiana
- Il diritto alla salute nel sistema delle fonti (primarie, secondarie, deontologiche)
- L'art. 32 e il collegamento con le altre disposizioni costituzionali
- Il contenuto del diritto alla salute
- I trattamenti sanitari (obbligatori, non obbligatori, coattivi)
- La salute nel diritto comunitario
- La riforma del Titolo V della Costituzione e il riparto delle competenze
- Le competenze residuali
- La nuova riforma costituzionale e le competenze regionali in relazione alla materia di "tutela della salute"
- Il diritto all'assistenza e gli altri principi costituzionali

Elementi di Diritto del Lavoro (10 ore di lezione frontale, 10 ore di didattica alternativa, CFU 2)

- Disciplina dei rapporti di lavoro nel settore pubblico e privato
- La pubblica amministrazione: I soggetti, la competenza, i diritti soggettivi e gli interessi legittimi
- Gli atti amministrativi, il procedimento amministrativo, la semplificazione e l'accesso, la trasparenza
- La responsabilità della Pubblica Amministrazione
- Le caratteristiche del procedimento in ambito sanitario
- Profili di responsabilità delle professioni sanitarie in riferimento alla disciplina contrattuale
- Il rapporto di lavoro: poteri e doveri del datore di lavoro, diritti e doveri del lavoratore
- Stato giuridico del personale dipendente delle aziende sanitarie
- Il contratto di lavoro, obblighi e responsabilità, i livelli di contrattazione

Responsabilità Civile (20 ore di lezione frontale, 20 ore di didattica alternativa, CFU 3)

- Responsabilità contrattuale ed extra contrattuale
- Valutazione e risarcimento del danno biologico ed esistenziale
- Danno e responsabilità
- La responsabilità professionale del coordinatore, Responsabilità del Capo Equipè
- Il risarcimento
- Il problema assicurativo e le condizioni escludenti dalla copertura assicurativa
- Il professionista sanitario e il trattamento dei dati, comunicazione e diffusione dei dati personali
- La normativa sulla protezione dei dati sanitari, legge 196/2003
- Segreto professionale
- Consenso informato e privacy, il testamento biologico, il diritto di rifiuto alle cure
- Elementi di diritto patrimoniale
- Elementi di diritto amministrativo
- Casistica

Responsabilità Penale (20 ore di lezione frontale, 20 ore di didattica alternativa, CFU 3)

- La teoria generale del reato
- Qualità dell'atto sanitario integrato
- La responsabilità penale: tipicità, elementi del reato, oggettivi e soggettivi
- I reati contro la persona

- La pena: caratteristiche e classificazione
- Responsabilità in stato di necessità
- Il reato semplice
- Il reato circostanziato
- Le cause di giustificazione
- Pubblici ufficiali, persona incaricata di pubblico servizio, pubblica necessità